



Javni zavod za turizem, kulturo in šport Občine Ormož

Grajski trg 3, Ormož

Tel.: 02 741 53 56, 02 741 53 57 gsm: 051 634 311

E-pošta: tkormoz@gmail.com, tic.ormoz.grad@siol.net, info@tkormoz.si

LETNO POROČILO

o poslovanju za leto 2018



Ormož, februar 2019

VSEBINA

1 POSLOVNO POROČILO.....	3
1.1 PREDSTAVITEV ZAVODA.....	3
1.2 DEJAVNOST ZAVODA.....	4
1.3 NALOGE ZAVODA.....	6
1.4 ORGANIZIRANOST.....	7
1.5 ORGANI ZAVODA.....	8
1.6 ZAKONSKE PODLAGE IN SPLOŠNI AKTI.....	9
1.6.1 Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti:.....	9
1.6.2 Akti zavoda:	9
2 POSEBNI DEL.....	10
2.1 LETNI CILJI.....	10
2.2 VIZIJA IN POSLANSTVO ZAVODA.....	12
2.3 VREDNOTE ZAVODA.....	13
2.4 VIDNEJŠI REZULTATI	13
2.5 TURISTIČNO – INFORMACIJSKI CENTER ORMOŽ.....	16
2.5.1 Obiskanost TIC-a.....	17
2.5.2 Prodaja v TIC-u	18
2.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	19
2.7 Strokovni nadzor v letu 2018.....	19
2.8 Analiza kadrovanja.....	19
2.9 Zaključek.....	20
3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018.....	21
3.1 Računovodske usmeritve.....	21
3.2 Pojasnila k računovodskim izkazom.....	22
4 PRILOGE.....	26



1 POSLOVNO POROČILO

1.1 PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod za turizem, kulturo in šport Občine Ormož (v nadaljevanju Javni zavod TKŠ Ormož) je bil ustanovljen kot javni zavod z Odlokom o ustanovitvi na 18. redni seji Občinskega Sveta Občine Ormož z dne 19. 12. 2016 (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 1/17) in z Odlokom o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, kulturo in šport Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/17).

Z navedenim odlokom je opredeljeno tudi financiranje zavoda. Sredstva za ustanovitev in začetek delovanja zavoda zagotavlja ustanovitelj.

- Občina Ormož 100 %,

Pri Okrožnem sodišču na Ptuju je bil zavod vpisan v sodni register dne 4. 4. 2017, pod vložno štev.: 2017/13492. Predložene so bile naslednje listine:

- ustanovitveni akt Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za turizem, kulturo in šport Občine Ormož (overjeno);
- objava ustanovitvenega akta Uradni vestnik Občine Ormož,
- sklep o imenovanju zastopnika;
- soglasje zastopnika, da soglaša z imenovanjem (overjeno);
- soglasje lastnika, da soglaša s sedežem zavoda (overjeno);
- izjava o osnovni dejavnosti;
- dokazilo o ustanovitvenem kapitalu.

Splošni podatki o javnem zavodu:

Naziv:	Javni zavod za turizem, kulturo in šport Občine Ormož
Naslov:	Grajski trg 3, 2270 Ormož
Matična številka:	7268181000
Davčna številka:	57718954, ni DDV zavezanec
Številka podračuna pri UJP:	0128-7600-0000-948
Številka proračunskega uporabnika:	36897
Skrajšana firma:	Javni zavod TKŠ Ormož
Zastopnik:	Andreja Brglez, direktor
Telefonska številka:	02/741-53-56, 051/634-311
E-pošta:	tkormoz@gmail.com , tic.ormoz.grad@siol.net info@tkormoz.si
Spletna stran:	www.ormoz.net



Javni zavod za turizem, kulturo in

šport Občine Ormož

4 od 26

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz javnih sredstev – sredstev ustanoviteljice, sredstev od prodaje storitev in izdelkov v okviru TIC-Ormož, sponzorskih in donatorskih sredstev ter iz drugih virov v skladu z veljavnimi predpisi.

Letno višino sredstev za izvajanje dejavnosti zavoda določi občina ustanoviteljica z odloki o proračunih.

Za opremo in poslovne prostore za opravljanje dejavnosti Javnega zavoda TKŠ Ormož in TIC Ormož se zagotavljajo sredstva iz proračuna občine ustanoviteljice. Prav tako Občina Ormož zagotavlja sredstva za izplačilo plač zaposlenih ter drugih materialnih stroškov v skladu s sklenjeno in podpisano pogodbo.

1.2 DEJAVNOST ZAVODA

V okviru predmeta poslovanja opravlja zavod dejavnost, kot je določena z odlokom o ustanovitvi in je registrirana pri pristojnem sodišču. Dejavnosti zavoda v skladu z veljavno standardno klasifikacijo dejavnosti (Uradni list Republike Slovenije, št. 69/07 in 17/08) so naslednje:

- C18.200** Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- G47.190** Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- G47.782** Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- G47.789** Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- G47.810** Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
- G47.890** Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G47.990** Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- I55.100** Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
- I55.201** Počitniški domovi in letovišča
- I55.202** Turistične kmetije s sobami
- I55.203** Oddajanje zasebnih sob gostom
- I55.209** Druge nastanitve za krajši čas
- I55.300** Dejavnost avtokampov, taborov
- I55.900** Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
- I56.101** Restavracije in gostilne
- I56.102** Okrepčevalnice in podobni obrati
- I56.103** Slaščičarne in kavarne
- I56.104** Začasni gostinski obrati
- I56.290** Druga oskrba z jedmi
- I56.300** Strežba pijač
- J58.110** Izdajanje knjig
- J58.140** Izdajanje revij in druge periodike



-
- J58.190** Drugo založništvo
 - J59.110** Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 - J59.120** Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 - J59.130** Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 - J59.140** Kinematografska dejavnost
 - J59.200** Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 - J62.090** Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
 - J63.110** Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
 - J63.120** Obratovanje spletnih portalov
 - J63.910** Dejavnost tiskovnih agencij
 - J63.990** Drugo informiranje
 - L68.200** Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - L68.320** Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 - M69.200** Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
 - M70.210** Dejavnost stikov z javnostjo
 - M70.220** Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 - M73.120** Posredovanje oglaševalskega prostora
 - M73.200** Raziskovanje trga in javnega mnenja
 - M74.100** Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
 - M74.200** Fotografska dejavnost
 - M74.300** Prevajanje in tolmačenje
 - M74.900** Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 - N77.110** Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
 - N77.210** Dajanje športne opreme v najem in zakup
 - N77.290** Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
 - N79.110** Dejavnost potovalnih agencij
 - N79.120** Dejavnost organizatorjev potovanj
 - N79.900** Rezervacije in druge s potovanje povezane dejavnosti
 - N81.100** Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
 - N81.300** Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 - N82.110** Nudenje celovitih pisarniških storitev
 - N82.190** Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 - N82.300** Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 - P85.510** Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 - P85.520** Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
 - P85.590** Drugje nerazvrščeno izobraževanje. izpopolnjevanje in usposabljanje
 - P85.600** Pomožne dejavnosti za izobraževanje
 - R90.010** Umetniško uprizorjanje
 - R90.040** Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 - R91.030** Varstvo kulturne dediščine
 - R93.110** Obratovanje športnih objektov
 - R93.130** Obratovanje fitnes objektov



R93.190 Druge športne dejavnosti

R93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov

R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

1.3 NALOGE ZAVODA

Glede na namen zaradi katerega je ustanovljen, opravlja zavod v okviru svojih osnovnih dejavnosti kot javno službo naslednje naloge, ki so komplementarne z osnovnimi dejavnostmi in skupaj tvorijo smiselno in celovito ponudbo na področjih delovanja zavoda:

α) na področju turizma:

- opravlja turistično-informacijsko dejavnost;
- vodi turistično-informacijski center;
- spodbuja razvoj celovite turistične ponudbe;
- oblikuje in trži celovito turistično ponudbo;
- posoja tehnično opremo in nudi tehnične storitve;
- organizira in izvaja turistične prireditve;
- osvešča in spodbuja prebivalstvo k pozitivnemu odnosu do turistov in turizma;
- spremlja izvajanje turističnih programov in projektov v občini;
- nudi strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem turističnih programov in projektov v občini;
- načrtuje, izvaja in spremlja izobraževanje strokovnih delavcev turističnih dejavnosti;
- izvaja program turističnega vodenja po občini;
- opravlja druge naloge na področju turizma;

β) na področju kulture:

- upravlja javno infrastrukturo na področju kulture in kulturne dediščine, ki mu jo prenese v upravljanje ustanoviteljica;
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost objektov in opreme;
- organizira ustvarjalne delavnice, gledališke in druge predstave, koncerte, razstave in druge predstavitve kulturno umetniške produkcije;
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnih programov na področju kulturne dejavnosti;



χ) na področju športa:

- upravlja športne objekte, opravlja in organizira vzdrževanje objektov, naprav, igrišč in tehnične ter športne opreme, ki mu jo prenese v upravljanje ustanoviteljica;
- zagotavlja normalno delovanje objektov in opreme, ki jo ima v upravljanju;
- oddaja v najem prostore v športnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki;
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav;
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju športnih objektov v občini;
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem programov športa v občini;
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, starejše občane ter pri kulturno-športnih in rekreativnih prireditvah;
- spremlja in analizira razmere na področju športa;
- zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu.

1.4 ORGANIZIRANOST

Delo zaposlenih v zavodu je glede na vsebino in funkcijo organizirano tako, da se trenutno izvaja skupaj na eni poslovni lokaciji:

– Grajski trg 3 v Ormožu (grad Ormož), kjer je sedež zavoda in njegova enota - turistično informativni center (TIC Ormož). Zavod je organiziran na dveh nivojih: uprava in projektno – prodajna enota - turistično informativni center (TIC).

JZ TKŠ je imel v letu 2018 3 (tri) zaposlene, od tega eno delavko na porodniškem dopustu, kar smo nadomestili z zaposlitvijo za določen čas 12 mesecev. Pol leta smo v okviru programa »Usposabljanje na delovnem mestu«, ki smo ga peljali preko Zavoda za zaposlovanje RS imeli eno osebo.

Na nivoju uprave zavoda deluje direktorica Andreja Brglez (univ.dipl.inž.živ.tehn.VII), s katero je bila pogodba sklenjena v letu 2018 (15.5.2018) ki organizira in vodi poslovanje ter koordinira in podaja strokovne usmeritve za delo zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovorna za zakonitost in strokovnost dela zavoda.



Finančno-računovodske posle opravlja zunanja služba, TARA FRS d.o.o. iz Ormoža.

Na nivoju projektnega tima in TIC-a sta 2 (dve) zaposlitvi:

1(ena) delavka na delovnem mestu turistični informator I – organizator turističnega vodenja I Mojca Gorjak (univ.dipl.biolog VII),

1 (ena) delavka pa na področju izvajanja projekta PPPT LAS UE Ormož – višji področni referent 1, za kar je JZ TKŠ v letu 2018 izvedel razpis za delovno mesto in ga tudi realiziral. Za delavko Simono Kosi (ekonomist v turizmu VI), ki je bila zaposlena za nedoločen čas, smo od julija meseca naprej začasno – za dobo 12 mesecev zaposlili v juliju mesecu 2018 Klavdijo Lah.

JZ TKŠ tako izvaja:

- prireditvene dejavnosti;
- vzpostavitev in promocijo turistične destinacije Jeruzalem Slovenija
- razvoj in kakovost turistične ponudbe;
- produkcija promocije in komunikacija z vsemi mediji tako za prepoznavnost kot tudi oglaševanje dogodkov in prireditev;
- opravljanje polnega delovnega časa na TIC-u Ormož s kvalitetnim informiranjem obiskovalcev, prodaje spominkov in splošno turistično-informativno službo.
- Izvajanje projektov PPPT LAS UE ORMOŽ in sodelovanje
- -izvaja vse podporne naloge v zvezi z delovanjem zavoda, računovodskimi in drugimi posli, ki zagotavlja kakovostno delo in podporno okolje vsem drugim nalogam

1.5 ORGANI ZAVODA

1. Direktor zavoda
2. Svet zavoda

Zavod od 15.5.2018 vodi direktorica Andreja Brglez za petletni mandat.

Svet zavoda je bil konstituiran 15.6.2017. Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta t.j. do 15.6.2021, svojo funkcijo pa člani opravljajo do izvolitve in imenovanja novih članov.

Svet zavoda ima 5 članov, sestavljajo pa ga:



-
- Milan Hlebec ml. in Jožef Cajnko (predstavnik občine ustanoviteljice, ki ju imenuje Občinski svet Ormož),
 - Klavdija Topolinjak in Katja Korpar (predstavnici zainteresirane javnosti, ki ju na predlog direktorja, kateri izvede javni poziv imenuje župan občine Ormož) in
 - Mojca Gorjak (predstavnica delavcev zavoda)

Predsednica Sveta zavoda je Klavdija Topolinjak.

Svet zavoda se je v letu 2018 zaradi proceduralnih in rednih nalog, ki so skladne z njegovimi nalogami in pooblastili sestal na:

- 4 Rednih sejah
- 3 Izrednih sejah
- 2 Dopisnih sejah

Člani sveta zavoda za sejnine in svoje delo ne prejemajo nagrade ali povračila stroškov.

1.6 ZAKONSKE PODLAGE IN SPLOŠNI AKTI

1.6.1 ZAKONSKE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS – stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12, 17/15 in 52/16 – ZPPreb-1);
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US in 111/13);
- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA);
- Statut Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo).

1.6.2 AKTI ZAVODA:

V skladu s Statutom Javnega zavoda za turizem, kulturo in šport Občine Ormož, ki ga je Svet zavoda sprejel na svoji 1. redni seji, dne 15. 6. 2017, so splošni akti zavoda:

- Statut Javnega zavoda TKŠ Ormož (15.6.2017);
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu TKŠ Ormož (popravljen in sprejet: 31.12.2017, zadnja sprememba januar 2019);
- Poslovník o delu Sveta zavoda Javnega zavoda TKŠ Ormož (15.6.2017).



2 POSEBNI DEL

2.1 LETNI CILJI

Ljudem, zlasti iz domačega okolja, želimo omogočiti, da sprostijo svoje potencialne, s tem pa želimo vplivati in prispevati k razvoju območja, lokalnega turizma, kulture in športa.

Dolgoročni cilji zavoda so opredeljeni z naslednjimi usmeritvami in smotri:

- povezati javni in zasebni interes z razvojnimi cilji lokalnega okolja;
- vzpodbujati razvoj turizma, kulture in športa;
- izvajanje nalog iz razvojnih programov lokalnega območja;
- vzpostaviti kvalitetne storitve podpornega okolja za področja turizma, kulture in športa;
- podajanje strokovne pomoči zainteresirani javnosti;
- pospeševanje turizma in njegove lokalne ponudbe.

Cilji so razdeljeni na več področij, večino jih je zavod prevzel od prejšnje organiziranosti in sicer:

1. strokovna gradiva za potrebe strokovnih področij zavoda

- priprava dokumentacije in podatkov za izdajo različnih promocijskih materialov;
- podpora lokalnim društvom, organizacijam, zavodom;
- izvajanje nalog vodilnega partnerja in partnerja v projektih v izvajanju LAS UE Ormož;

2. področje turizma, kulture in športa

- informiranje in svetovanje zainteresirani javnosti;
- priprava in izdelava različnih razvojnih projektov za strokovna področja;
- priprava zahtevkov za financiranje iz domačih in tujih virov;
- izvajanje projektov v sodelovanju s partnerji;
- organiziranje delavnic in seminarjev iz področja turizma, kulture in športa;
- pomoč pri promociji vinogradništva, trženja vin in vinarstva;
- organizacija in izvedba festivala Ormoško poletja;
- pomoč v izvedbi ocenjevanja vina Mlado vino in Naj špricar;
- organizacija in izvedba Martinovanja v Ormožu;
- organizacija in izvedba Silvestrovanja v Ormožu;
- sodelovanje pri izvedbi decembrskega dogajanja na trgu – Severolandija;

3. dejavnost Turistično - informacijskega centra.

- organizacija in izvajanje prodaje lokalnih produktov in spominkov;
- izdaja koledarja prireditev ter objava na različnih portalih;



-
- skrbništvo za občine Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž na nacionalnem portalu Slovenske turistične organizacije;
 - spremljanje dela lokalnih turističnih vodnikov na območju občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž;
 - priprava gradiv za izdelavo promocijskih materialov;
 - sodelovanje v odborih za organizacijo posameznih prireditev;
 - razne promocijske aktivnosti in naloge po dogovoru z ustanoviteljico in direktorjem JZ TKŠ;
 - vključenost v projekte LAS UE Ormož, Regionalne destinacijske organizacije Spodnje Podravje in City cooperation, Drava festival...

Zastavili pa smo si tudi nekatere cilje, ki jih vsakodnevno dopolnjujemo in prilagajamo glede na spremembe, ki so posledica razvijajočih se nalog, ki jih zavod sprejema, v skladu z usmeritvam občine ustanoviteljice in partnerstva LAS UE Ormož. Razdelili smo jih na več sklopov:

Prepoznavnost destinacije:

- izdelava strategije turizma na območju občine Ormož in LAS UE Ormož, v katero so vključeni deležniki s področja turizma, kulture športa in gospodarstva;
- izdelava koncepta turistične destinacijske znamke - Jeruzalem Slovenija;
- celostna grafična podoba
- vzpostavitev spletne strani (tehnična postavitve) v skladu z CGP in družabnih omrežij;
- izdelava promo filmov destinacije Jeruzalem Slovenija
- priprava uporabnih publikacij za promocijo destinacije in dogodkov v jezikih ključnih trgov;
- v sodelovanju z občino Ormož in širše na UE Ormož - vzpodbujanje gospodarskih subjektov za aktivnosti in investicije v starem mestnem jedru prek javnih posvetov, B2B srečanj, sodelovanja na skupnih projektih;
- v sodelovanju z občino Ormož načrtovanje in izvedba posegov v prostor za izboljšanje splošnih pogojev za razvoj turizma, kulture in športa in revitalizacijo starega mestnega jedra
- vzpodbujanje in mreženje vseh ponudnikov za oblikovanje odličnih turističnih in turizmu podpornih produktov, ki so nosilci razvoja
- vzpodbujanje ponudnikov k prizadevanjem za dvigu kakovosti, ki bo pravi promotor KBZ
- organizacija in udeležba na sejamskih prireditvah skupaj s ponudniki destinacije

Organizacija prireditev in podpora organizatorjem turističnih, kulturnih, športnih in drugih dogodkov:

- ustanovitev organizacijskega odbora za Fašenk v Ormožu; koncept nagrajevanj, animacije;



- ustanovitev organizacijskega odbora za Ormoško poletje; koncept kulturnega programa in animacije, tržne ponudbe, promocije, izdelava promocijskega materiala;
- ustanovitev organizacijskega odbora za Martinovanje, ki poveže vinarje, vinogradnike, kmetije in urbane vinske ponudnike v snovanje skupnega Martinovanja; izvedba Martinovanja;
- izvedba Silvestrovanje na Kerenčičevem trgu in večernim pričakovanjem novega leta;
- objava programa v publikacijah;
- vključevanje kulturnih ustanov, festivalov, društev in drugih v organizacijske odbore javnih prireditev.

Pospeševanje turističnega sektorja in ponudbe:

- organizacija tematskih srečanj s predstavniki nočitvenih kapacitet, kulinarike oziroma gostinske ponudbe in lokalov, kulture in športa;
- dogovor z institucijami, ki upravljajo objekte državnega in lokalnega pomena, o turistični, kulturni in športni funkciji;
- sodelovanje s sorodnimi zavodi za turizem, kulturo in šport na področju promocije destinacij in obogatitve programov;
- soustvarjanje programa z drugimi organizacijami na področju turizma, kulture in športa na območju občine Ormož;
- sodelovanje v okviru regijskih projektov za oblikovanje skupne promocije mest in pozicioniranje v okviru nacionalne promocije;
- sodelovanje z institucijami in društvi s področja turizma, kulture in športa na simpozijih, forumih in srečanjih, kjer se izpostavi pomen turizma, kulture, športa in druga pomembna poglavja;
- spremljanje turističnih trendov (prihodi, nočitve, dnevni gosti, profili, poraba/turista, znamenitosti, potrebe).

2.2 VIZIJA IN POSLANSTVO ZAVODA

Vizija Javnega zavoda TKŠ Ormož je razvoj dejavnosti in infrastrukture na vseh treh področjih delovanja, še posebej pa se trenutno vidimo kot glavni promotor razvoja turizma, s turizmom povezanih dejavnosti in vsega, kar ga spremlja. Ob sodelovanju z javnimi ustanovami, društvi, posamezniki in gospodarstvom izvrševati razvojne strategije in dosegati zastavljene razvojne cilje na območju občine in regije Podravja.

Poslanstvo Javnega zavoda TKŠ Ormož je učinkovita organizacija, ki z razvojem in spodbujanjem dejavnosti na področjih njegovega delovanja skrbi za boljšo prepoznavnosti Občine Ormož. Prav tako je poslanstvo Zavoda doseganje celovite, kakovostne ponudbe, promocije na področju turizma, kulture in športa, usklajevanje in povezovanje turističnih, kulturnih in športnih ponudnikov ter krepitev turističnih, kulturnih in športnih vsebin občine Ormož.



2.3 VREDNOTE ZAVODA

Vrednote zavoda vplivajo na vsa področja njegovega delovanja, tako na odnos do intelektualnega razvoja posameznika, sodelovanja, inovativnosti in kulturne ustvarjalnosti.

Vrednote zavoda odsevajo na eni strani spoštovanje etičnih in moralnih načel posameznega zaposlenega – skozi te vrednote se oblikuje odnos na delovnem mestu, odnos do sodelavcev in uporabnikov storitev ter seveda do ožjega in širšega okolja.

Vrednote prav tako odsevajo zavod tudi kot ustanovo, kjer vsak člen strmi k skupnemu poslanstvu, viziji in seveda skupnemu uresničevanju zastavljenih ciljev.

Zavedamo se, da so vrednote orodje za iskanje najboljšega odnosa med ljudmi, nas usmerjajo k prepoznavanju dobrega in izogibanju slabega.

Vrednote, ki bi jih želeli v Javnem zavodu TKŠ Ormož čim boljše upoštevati so:

- strokovnost in kakovost zaposlenih pri njihovem delu;
- prilagodljivost in odprtost do najrazličnejših idej;
- prijaznost in dostopnost širšemu krogu uporabnikov storitev;
- spoštovanju in zaupanju v odnosih med zaposlenimi in uporabniki.

2.4 VIDNEJŠI REZULTATI

V prvem polletju delovanja smo bili soočeni s prenekaterimi izzivi organizacije, saj so se hkrati vršile kadrovske menjave – razpis za izbiro direktorja JZ TKŠ in izvedba postopka izbire in imenovanja, potrjen je bil projekt PPPT LAS UE Ormož, kjer je bil JZ TKŠ postavljen kot vodilni partner v operaciji. S tem v povezavi je bila zaveza, ustvariti in razpisati novo delovno mesto – koordinacija na projektu, zaradi porodniškega dopusta pa smo potem začasno zaposlili delavko, ki je v celoti plačana iz projekta PPPT LAS. V okviru »Usposabljanja na delovnem mestu« smo preko ZZRS usposabljali eno osebo (1- 6 mesec).

Projekt LAS smo z veliko težavo, ker ni bilo moč pridobiti kredita (ker smo bili novoustanovljeni in ker je bil zaproseni znesek relativno majhne, se nobena od bank ni resno pogajala za posojilo), smo sami financirali projekt PPPT LAS v višini, za katero ne smemo pridobivati sredstev od svoje ustanoviteljice, Občine Ormož.

Poleg projekta PPPT LAS smo kot aktivni udeleženec spremljali projekt NOST, ki prav tako zadeva razvoj turizma in dvig kakovosti ponudbe. V okviru le – tega smo dobili destinacijsko znamko Jeruzalem Slovenija, Kolektivno blagovno znamko (KBZ) pod istim imenom, s katero so označeni pridelki, proizvodi, storitve in tudi prireditve, ki imajo dodano vrednost in so prepoznane kot nosilci odličnosti naše ponudbe in ponudnikov.

Sodelovali smo tudi pri razvoju in oblikovanju Celostno grafične podobe destinacije Jeruzalem Slovenija kot pri nastajanju dokumentov strategije.

Med rezultati, ki smo jih dosegli v letu 2018, izpostavljam:



- organizacija prireditev Ormoško poletje (27 prireditev, 4000 obiskovalcev), Martinovanje (ocenjevanje Špricar vina, Turnir mladega vina, kuhanje prleškega piskra, postavitve drugačnega, velikega šotor, izvedba razpisa...) 4000 obiskovalcev prireditve; prejeli smo tudi KBZ za prireditev
- Drsališče v izmeri 200 m² z glasbo in spremljajočimi dogodki pod šotorom, Severolandija in Silvestrovanje; okoli 5000 obiskovalcev
- vidno povezovanje z zasebnim sektorjem, gospodarstvom, lokalnimi ponudniki in javnimi zavodi;
- sodelovanje
- povečanje obiska turistov v TIC-u Ormož;
- skrb za promocijo območja zunaj mej občine in države – v sodelovanju z lokalnimi podjetniki, obrtno zbornico in ostalimi smo se udeleževali sejmov doma in na tujem
- začeli smo projekt Odprta Kuhna v Ljubljani, kjer smo se 3 krat pojavili z različno ponudbo
- sodelovali pri izbiri fotografa za vzpostavitev fototeke
- sodelovali pri izbiri filmske ekipe, statistov, scenarija in lokacij za promo filme
- sodelovali pri pripravi in prevodih številnih besedil
- sodelovali pri pripravi brošure
- sodelovali pri izbiri izdelovalca stojnice
- vodili in aktivno oblikovali PR za promocijo občine Ormož in destinacije Jeruzalem Slovenija
- bili na enem največjih sejmov GRAZ Aufsterern skupaj z STO, TK Hlebec in Ormoško kletjo PFW

Javni zavod TKŠ Ormož deluje predvsem kot učinkovita organizacija, ki skrbi za razvoj in spodbujanje dejavnosti na področjih njegovega delovanja s ciljem boljše prepoznavnosti Občine Ormož. Prav tako deluje tudi z namenom doseganja celovite, kakovostne ponudbe, promocije na področju turizma, kulture in športa, usklajevanje in povezovanje turističnih, kulturnih in športnih ponudnikov ter krepitev turističnih, kulturnih in športnih vsebin občine Ormož.

Ustanoviteljica, Občina Ormož, je v letu 2018 na podlagi zakonskih določil in sprejetih aktov na nivoju lokalne skupnosti, zagotavljala sredstva za plače zaposlenih, sredstva za pokritje stroškov blaga in storitev, sredstva za investicijska vlaganja ter sredstva za programe in promocijo v višini 100% za vsako od postavk, razen za tisti del stroškov, ki je bil vezan na projekt PPPT LAS.

Zaposleni se zavedamo svojega poslanstva in nalog, ki so postavljene pred nas, zato v duhu tega svoje naloge in cilje izvršujemo zelo predano. Tako smo v letu 2018 trije zaposleni (takšno je bilo realno stanje) imeli naslednji obseg dela in ur:

V ČASU OD 1.6.2018 DO 31.12.2018 smo na JZTKŠ trije zaposleni imeli:

- Dopustov: SKUPAJ 3 ZAPOSLENI - 23 DNI DOPUSTA
- Bolniških odsotnosti SKUPAJ 3 ZAPOSLENI - 9 DNI
- Nadur SKUPAJ 3 ZAPOSLENI - 320 UR, kar je 40 delovnih dni



Javni zavod za turizem, kulturo in

šport Občine Ormož

15 od 26

V ČASU OD 1.1.2018 DO 31.05.2018 smo na JZTKŠ 2 zaposlena imela:

- Dopustov: SKUPAJ 2 ZAPOSLENA - 26 DNI DOPUSTA (OD TEGA JE ZARADI PRIHODA IZ PORODNIŠKE ENA DELAVKA IMELA 23 DNI STAREGA DOPUSTA, KI JE BIL IZKORIŠČEN V TEM ČASU)
- Bolniških odsotnosti SKUPAJ 2 ZAPOSLENA - 9 DNI
- Nadur SKUPAJ 2 ZAPOSLENA - 40 UR

Skratka za povprečje 2,5 zaposlenih na letnem nivoju:

- 49 dni dopusta
- 18 dni bolniških
- 360 ur nadur – 45 dni

Javni zavod TKŠ Ormož je ustanovljen kot javni zavod, kar pomeni, da je za vodenje zavoda pomembno poznavanje splošne in področne zakonodaje ter strategij na nacionalnem in lokalnem nivoju.

Zakonski okvir za organizacijo dela zavoda, kadrovsko načrtovanje in finančno-računovodsko poslovanje opredeljujejo:

- Zakon o zavodih;
- Zakon o delovnih razmerjih;
- Zakon o javnih uslužbencih;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Kolektivna pogodba za javni sektor;
- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o javnih financah;
- Zakon o računovodstvu.

Med pomembno področno zakonodajo sodijo tudi:

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma s podzakonskimi akti:
 - Uredba o razvojnih spodbudah za turizem;
 - Pravilnik o načinu in postopku pridobitve licence za opravljanje dejavnosti organiziranja in prodaje turističnih aranžmajev ter o vsebini in načinu vodenja registra izdanih licenc;
 - Pravilnik o postopku za pridobitev statusa pravne osebe, ki deluje v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma.

Zakon o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT) opredeljuje načrtovanje, financiranje in spodbujanje razvoja turizma na državni in lokalni ravni ter pogojuje izvajanje nekaterih s turizmom povezanih dejavnosti (pogoje za turistične posrednike, turistične vodnike in spremljevalce, organizatorje potovanj oz. organizatorje športnih prireditev).

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za turizem, kulturo in šport Občine Ormož je ustanovitveni akt, ki opredeljuje pravni status zavoda, dejavnost, organe zavoda in njihovo



pristojnost, premoženje zavoda, vire in način pridobivanja sredstev za delo zavoda, nastopanje v pravnem prometu, knjigovodsko in finančno poslovanje zavoda, medsebojne pravice, odgovornosti in obveznosti med ustanoviteljem in zavodom, nadzor nad poslovanjem zavoda ter splošne akte zavoda.

Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2017-2021 je krovni dokument za razvoj trajnostnega turizma v Sloveniji, ki temelji na dosedanjih spoznanjih in razvojnih posebnostih slovenskega turizma; na razvijanju konkurenčnih prednosti in spodbujanju sistemskih rešitev na tem področju; učinkovitemu povezovanju nacionalnih, lokalno-regionalnih in podjetniških interesov na področju razvoja turizma; spodbujanju globalnih, nacionalnih in lokalnih turističnih produktov, kjer ima Slovenija prepoznavne konkurenčne prednosti in na razumevanju in uveljavljanju sodobnih metod in tehnik upravljanja s področja strateškega načrtovanja ter usmerjanja podjetniških konkurenčnih mrež. Cilj Strategije trajnostne rasti slovenskega turizma 2017–2021, je oblikovati učinkovit razvojni model slovenskega turizma za opredeljeno obdobje, ki bo na najbolj optimalen način valoriziral vse ključne attribute in potencialne slovenskega turizma.

Območni razvojni program Spodnje Podravje 2014-2020 uvršča področje trajnostnega turizma in razvoja podeželja med razvojne prioritete, da bi povečali konkurenčnost turizma in razvoj podeželja. V letu 2010 je bila za ta namen ustanovljena Podravsko-Ptujsko-Ormoška regionalna destinacijska organizacija (RDO), z novo strategijo slovenskega turizma pa so bile vzpostavljene makro destinacije (Panonska termalna Slovenija) in vodilne destinacije (Ptuj), kjer se bomo v bodoče tako ali drugače povezovali za skupne cilje.

2.5 TURISTIČNO – INFORMACIJSKI CENTER ORMOŽ

Turistično – informacijski center Ormož je enota Javnega zavoda TKŠ Ormož, katerega delo, kljub prenosu poslovanja poteka nemoteno v poslovnih prostorih v ormoškem gradu na lokaciji Grajski trg 3. Finančno poslovanje TIC-a Ormož je bilo v celoti preneseno na Javni zavod TKŠ Ormož z dnem, 1.7.2017.

Dejavnosti in projekti, ki so se opravljale v TIC-u Ormož so isti kot za celotni zavod z določenimi specifikami:

- LAS UE ORMOŽ (udeleževanje na delavnicah, posredovanje podatkov iz Ormoža za potrebe projekta – promocijska gradiva,..);
- priprava projekta in sodelovanje na delavnicah za druge projekte, ki se pripravljajo za LAS UE Ormož preko Občine Ormož;
- priprava besedil in fotografij za promocijo občine v raznih medijih;
- vodenje organizacijskega odbora in izvedba vseh prireditev v letu 2018;
- redno skrbništvo za spletno stran ter posodabljanje informacij na www.ormoz.net in www.martinovanje.si;
- skrbništvo za spletno stran Ormoškega poletja www.ormoz.net/ormoskopoletje;



- vključitev TIC-a na družabno omrežje Facebook in obveščanje javnosti preko tega medija;
- vzdrževanje in posodabljanje podatkov na portalu STO;
- izvedba ocenjevanja mladih vin 2018 in Naj špricar 2018, sodelovanje v komisiji potrošnikov na omenjenem ocenjevanju, podelitev priznanj
- samostojna organizacija in izvedba, slavnostna otvoritev in podelitev priznanj tradicionalne in največje prireditve v Občini Ormož - Martinovanja v Ormožu 2018 (2 dni);
- organizacija celotnega protokola v okviru Martinovanja za Občino Ormož
- organizacija in izvedba celotnega decembrskega prazničnega dogajanja
- samostojna organizacija in izvedba Silvestrovanja na prostem 2018;
- spremljanje obiskanosti TIC-a (domači, tuji gostje);
- mesečna priprava koledarja prireditev za Ormož in okolico;
- udeležba na delavnicah Slovenske turistične organizacije, Drava Bike itn -----
- udeleževanje strokovnih predavanj in usposabljanj;
- sodelovanje z javnimi zavodi in ustanovami v Občini Ormož;
- in ostala dela, ki so določena za redno delovanje TIC-a.

2.5.1 OBISKANOST TIC-A

Pregled obiskanosti TIC-a podaja spodnja preglednica.

Mesec	Obiskovalci 2016			Obiskovalci 2017			Obiskovalci 2018		
	Slo	Tuji	Skupaj	Slo	Tuji	Skupaj	Slo	Tuji	Skupaj
Januar	75	10	85	80	17	97	93	15	108
Februar	165	3	168	174	21	*195	154	38	*192
Marec	60	10	70	82	16	98	143	25	168
April	83	43	126	178	52	230	162	84	246
Maj	201	50	251	289	67	356	197	186	383
Junij	434	65	499	463	71	*534	411	135	*546
Julij	177	134	311	311	159	*470	456	164	*620
Avgust	201	249	450	228	163	391	261	213	474
September	303	147	450	274	223	497	187	116	303
Oktober	420	211	631	502	182	684	367	84	451
November	785	260	1.045	1.215	198	*1.413	137	80	*221
December	147	55	202	171	51	222	70	45	115
SKUPAJ:	3.051	1.237	4.288	3.967	1.220	5.187	2.638	1.185	3.823
<i>I. polletje</i>	1.018	181	1.199	1.266	244	1.510	1.160	483	1.643
<i>II. polletje</i>	2.033	1.056	3.089	2.701	976	3.677	1.478	702	2.180



Javni zavod za turizem, kulturo in

šport Občine Ormož

18 od 26

Pri posredovanju informacij v TIC-u sodelujejo vsi zaposleni v JZ TKŠ, saj tako narekuje narava dela in dolg odpiralni čas – delamo vse dneve v tednu, torej tudi v sobotah, poletni odpiralni čas je med 9 in 17 uro, zaradi prireditev pa še daljši.

Prireditve, aktivno delo s turisti in ostalo delo ter majhno število zaposlenih so vzrok, da večkrat ne uspemo zabeležiti vsega obiska in tudi ne katerim skupinam pripadajo obiskovalci.

Dober obisk beležimo s strani kolesarjev, vedno več pa je tudi turistov z avtodomi, predvsem iz držav Beneluxa. S samim skupnim obiskom smo torej lahko zadovoljni, saj opažamo povečanje števila gostov ne samo na lokaciji TIC-a Ormož, ampak predvsem na širšem območju Občine Ormož in UE Ormož ter destinacije Jeruzalem Slovenija kot takšne.

Na Facebooku imamo odprt tudi profil TIC Ormož, kateri prav tako omogoča brezplačno promocijo, ki doseže velik razpon obiskovalcev. Lahko omenimo, da določene objave na profilu dosežejo tudi do 4000-5000 ogledov, kar je za tak majhen profil zelo veliko.

2.5.2 PRODAJA V TIC-U

Preglednica: Prodaja turističnih spominkov v € (maloprodaja + prodaja institucijam)

Mesec	2018	2017	2016	2015	2014
	Januar	650,50	182,00	945,80	275,78
Februar	63,50	74,20	178,10	324,74	165,40
Marec	189,50	271,20	191,40	193,75	241,40
April	235,80	85,90	94,80	181,00	416,20
Maj	664,49	207,00	950,80	453,30	326,19
Junij	688,40	378,20	1954,40	1987,40	284,09
Julij	533,10	199,00	562,70	1479,70	762,00
Avgust	594,60	383,30	574,70	514,35	647,58
September	442,30	306,00	394,40	320,40	358,60
Oktober	324,60	373,70	2112,30	1967,50	316,30
November	401,80	1.517,80	3792,90	2516,50	225,05
December	298,60	300,70	486,30	118,50	600,77
Fakture	256,70	309,10	327,80	399,75	422,90
Skupaj	5.343,89	4.587,70	12.566,40	10.732,67	4.934,67



Prodaja turističnih spominkov v TIC-u v letu 2018 se je povečala, vendar so skupne številke v primerjavi leti poprej manjše predvsem zaradi tega, ker opravljamo prodajo vstopnic za dogodke preko posebne davčne blagajne, kar ne predstavlja več prodaje v TIC-u.

Samo prodajo spominkov v TIC-u moramo poskusiti kljub poslovanju z e-računi ohraniti in si prizadevati privabiti nove dobavitelje in s tem povečati/razširiti prodajni asortiman.

2.6 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA.

Glede na relativno nizki proračun Javnega zavoda TKŠ Ormož, ki je obenem pogojen z minimalnim številom zaposlenih, bomo vzpostavili sistem notranjega finančnega nadzora na podlagi samoocentive vodja zavoda.

Sistem zagotavlja oceno realizacije zastavljenih ciljev ter tveganja pri morebitnem nedoseganju le teh. Poleg tega bo vsakoletno delo ocenil in potrdil tudi Svet Javnega zavoda TKŠ Ormož.

2.7 STROKOVNI NADZOR V LETU 2018

V letu 2018 v nismo v zavodu opravili kakšnega posebnega strokovnega nadzora, razen delni nadzor, ki ga je opravil Svet Javnega zavoda TKŠ Ormož, katerega smo informirali o tekoči problematiki delovanja zavoda.

2.8 ANALIZA KADROVANJA

Na dan 31. 12. 2018 so bili v zavodu zaposleni naslednji delavci, na naslednjih delovnih mestih:

- za določen čas (do 3.7.2019)
Klavdija LAH, področni referent
Andreja Brglez, direktor (od 15.5.2018 za mandat 5 let)
- Za nedoločen čas:
Simona KOSI, višji področni referent I
Mojca GORJAK, organizator turističnega vodenja I – turistični informator I

Povprečna starost zaposlenih je 40 let.



Javni zavod za turizem, kulturo in

šport Občine Ormož

20 od 26

2.9 ZAKLJUČEK

Poslovno poročilo zaključujemo s prepričanjem, da je Javni zavod za turizem, kulturo in šport Občine Ormož uspešno izvedel vse naloge, ki so bile postavljene v Planu dela in finančnem načrtu za leto 2018 in naloge, ki jih je v toku leta dodatno postavila lokalna skupnost.

Sistem notranjih kontrol bomo uvedli v letu 2019 s pomočjo revizijske hiše.

Trudili se bomo, da bomo z našim znanjem in izkušnjami kakovostno prispevali k razvoju Občine Ormož in glavnih dejavnosti s katerimi se javni zavod ukvarja.



3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018

3.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi so izdelani v skladu z:

- Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS 23/99 in 30/02-1253);
- Slovenskimi računovodskimi standardi (splošni, SRS 33 in 36);
- Zakonom o zavodih (Uradni list RS 12/91,8/96 in 36/00-1687 in 127/06-5348);
- Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti;
- Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS 117/06 in 90/07-4420);
- Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Temeljna računovodska izkaza sta:

- bilanca stanja;
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

Drugi računovodski izkazi so:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti;
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju so se uporabljali tudi drugi predpisi za vodenje poslovnih knjig javnega zavoda.



3.2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

1. POJASNILA K BILANCI STANJA 2018

A. SREDSTVA

Sredstva izkazana v bilanci stanja so sredstva v upravljanju. Predstavljajo vrednost opreme. Nepremičnin JZ ne izkazuje.

- sredstva v upravljanju

Naziv	Nabavna vrednost	popravek vrednosti	neodpisana vrednost
Oprema	14.228	9.202	5.026
Skupaj	14.228	9.202	5.026

Amortizacija opreme za leto 2018 je izkazana v znesku 2.368 €.

Skupna vrednost dolgoročnih sredstev v upravljanju na dan 31.12.2018 je izkazana v znesku 5.026 €.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

AOP 013 izkazuje stanje v blagajni na dan 31.12.2018 v višini 56 €.

AOP 014 izkazuje stanje na podračunu na dan 31.12.2018 v višini 20.288 €.

AOP 015 izkazuje terjatev do kupcev v znesku 1.998 €.

AOP 017 izkazuje terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 47.433 €.

AOP 020 izkazuje druge kratkoročne terjatve v znesku 301 €. To so terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje iz naslova refundiranih bolniških nadomestil.

C. ZALOGE

AOP 023 izkazuje vrednost zalog na dan 31.12.2018 v znesku 665 €.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

AOP 036 izkazuje obveznosti do zaposlenih v višini 5.658 € kar predstavlja bruto plače in nadomestila plač.

AOP 037 izkazuje kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 48.723 €, katere zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

AOP 038 izkazuje kratkoročne obveznosti iz poslovanja in predstavlja obveznost za plačilo prispevkov na plače v vrednosti 989 €.

AOP 039 izkazuje kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 1.344 €, katere zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

AOP 056 izkazuje obveznost za opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2018 v višini 5.026 €.

AOP 058 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.027 €, ki je sestavljen iz presežkov iz preteklih let v višini 6.445 € in presežka iz leta 2018 v višini 7.582 €.



2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je razmejen na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

1. SKUPAJ PRIHODKI so izkazani v višini 209.945 €

1 AOP 402 Prihodki za izvajanje javne službe so izkazani v višini 204.371 €

AOP 403 Prihodki iz sredstev javnih financ so izkazani v višini 167.452 €. Od tega je prejetih sredstev iz občinskega proračuna za tekočo rabo 154.747 €, za investicije pa v višini 12.212 €.

AOP 413 Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij so izkazani v višini 493 €

AOP 420 Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe so izkazani v višini 36.919 €. Od tega je prihodkov od prodaje blaga in storitev v višini 26.713 €, prejeta sredstva iz proračuna EU pa v višini 10.206 €.

2. AOP 431 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani v višini 5.574 €.

2. ODHODKI SKUPAJ so izkazani v višini 198.741 €

2. AOP 438 Odhodki za izvajanje javne službe so izkazani v višini 193.167 €.

Od tega predstavljajo izdatki za plače zaposlenim vrednost 60.781 €, prispevki za socialno varnost predstavljajo vrednost 9.928 €. Izdatki za blago in storitve so izkazani v višini 104.439 €.

AOP 468 Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam so izkazani v višini 6.440 €.

AOP 469 Drugi tekoči transferji so izkazani v višini 27 €.

AOP 470 Investicijski odhodki so izkazani v višini 11.552 €

2. AOP 481 Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani v višini 5.574 €

Presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 11.204 €.

3. POJASNILA K IZKAZU finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Poročilo ne izkazuje vrednosti.

4. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

AOP 572 je izkazan v višini 11.204 € in predstavlja povečanje sredstev na podračunu.

5. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razmejen na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Prihodki od prodaje storitev na trgu so izraženi v znesku 5.873 € in so izenačeni z višino stroškov materiala in storitev, ki so nastali iz naslova opravljanja pridobitne dejavnosti.



Javni zavod za turizem, kulturo in

šport Občine Ormož

24 od 26

Prihodki iz opravljanja javne službe so izkazani v višini 232.278 €, odhodki pa so izkazani v višini 224.696 €.

AOP 691 Presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 7.582 € in je ustvarjen iz izvajanja javne službe.

6. POJASNILA K IZKAZU stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

AOP 700 izkazuje znesek nabavne vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju dan 1.1.2018 v višini 2.265 €. Popravek vrednosti teh sredstev na dan 1.1.2018 je izkazan v višini 157 €. Povečanje nabavne vrednosti, ki predstavljajo nove nabave v letu 2018 so izkazane v višini 5.286 €. Amortizacija tekočega leta je izkazana v višini 2.368 €. Znesek neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju na dan 31.12.2018 so izkazane v višini 5.026 €.

7. POJASNILO K IZKAZU stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Poročilo ne izkazuje vrednosti.

8. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje od 1.1.2018 do 31.12.2018.

1. Sestava prihodkov tekočega leta

AOP 861 izkazuje Prihodke iz sredstev javnih financ, sponzorstev in opravljanja javne službe v višini 232.277 €.

AOP 864 izkazuje prihodke iz naslova prodaje blaga in opravljanja storitev v višini 5.873 €

AOP 866 izkazuje druge prihodke kot so parske izravnave v višini 1 €

Celotni prihodki so izkazani v znesku 238.151 €.

2. Sestava odhodkov tekočega leta

- AOP 873 izkazuje nabavno vrednost prodanega materiala v višini 256 €,
- AOP 872 izkazuje stroške materiala v višini 11.127 €,
- AOP 874 izkazuje stroške storitev v višini 140.195 €,
- AOP 875 izkazuje stroške dela v višini 72.542 € in sicer:

znesek 62.297 € stroške plač in nadomestil plač, prispevki predstavljajo 9.182 €, stroški KAD so izkazani v znesku 1.063 €,

- AOP 882 izkazuje finančne odhodke, kot so zamudne obresti v višini 7 €
- AOP 883 izkazuje druge odhodke v višini 6.442 €. Tu so izkazane donacije neprofitnim društvom.



Javni zavod za turizem, kulturo in

šport Občine Ormož

25 od 26

Celotni odhodki so izkazani v znesku 230.569 €.

Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.582 €.

9. POJASNILO K OBRAČUNU DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB za zavezanca iz 9. člena ZDDPO – 2

Za koledarsko leto 2018 je izkazanih:

PRIHODKOV, ugotovljenih po računovodskih predpisih v višini 238.150 €
Od tega je prihodkov, ustvarjenih od nepridobitne dejavnosti v višini 232.277 €.
Davčno priznani prihodki so izkazani v višini 5.873 €

ODHODKOV, ugotovljenih po računovodskih predpisih v višini 230.569 €
Od tega je odhodkov, ustvarjenih od nepridobitne dejavnosti v višini 224.696 €.
Davčno priznani odhodki so izkazani v višini 5.873 €.

Davčne osnove za plačilo davka od dohodka ni.

Računovodsko poročilo pripravila:
TARA FRS d.o.o. Ormož

Javni zavod TKŠ Ormož
direktorica
Andreja Brglez



4 PRILOGE

- Bilanca stanja.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov.